

Hochzeits-Checkliste

Beschreibung	zuständig	bis wann	erledigt	Kosten
1. Pfarrer bestimmen und schriftliche Bestätigung		6-12 Monate vorher		
2. Kirche bestimmen und schriftliche Bestätigung		6-12 Monate vorher		
3. Restaurant, Wahl, Besichtigung, Probeessen, Personenzahl, Tischform, Blumen, schriftl.		6-12 Monate vorher		
4. Apéro, Ort festlegen, schlechtwettertauglich, Zufahrt, Parkplätze, schriftlich		6-12 Monate vorher		
5. Zivilstandsamt bestellen und schriftl. best., Erkundigung über nötige Dokumente		6-12 Monate vorher		
6. Musik bestimmen, schriftl. Vertrag abschliessen		6-12 Monate vorher		
7. Aufgaben Organisator bestimmen, schriftlich		6-12 Monate vorher		
Budgetmaximum festlegen und wer bezahlt wieviel		6-12 Monate vorher		
Gästeliste zusammenstellen inkl. Apérogäste		6-12 Monate vorher		
Grobkonzept Hochzeitsablauf und Dauer des Fests, grober Zeitplan		6-12 Monate vorher		
Restaurant oder Hotel, Schlafmöglichkeit für Gäste und Kinder organisieren		6-12 Monate vorher		
Restaurant, ab wann für Dekoration frei		6-12 Monate vorher		
Restaurant, Garderobe oder Raum für Attraktionen vorbereiten		6-12 Monate vorher		
Restaurant, gibt es eine Bar		6-12 Monate vorher		
Restaurant, gibt es einen Platz für Kleinkinder und Hunde		6-12 Monate vorher		
Restaurant, Grösse der Tanz- und Spielfläche abklären		6-12 Monate vorher		
Vorinformation an alle Gäste per e-mail, Tel. oder SMS		6-12 Monate vorher		
Aufgaben Brautführer und Brautführerin bestimmen		5 Monate vorher		
Aufgaben Helfer bestimmen, pro 10 Gäste, 1 Helfer		5 Monate vorher		
Aufgaben Trauzeugen bestimmen		5 Monate vorher		
Dekoration Gästeautos festlegen und Dekorateur bestimmen		5 Monate vorher		
Gästeliste zusammenstellen inkl. Apérogäste		5 Monate vorher		
Hochzeitsanzeige gestalten, drucken, Kuverts beschaffen und adressieren		5 Monate vorher		
Rahmenprogramm und Attraktionen festlegen, Platz für Ueberraschungen		5 Monate vorher		
Restaurant, wer organisiert die Tischdekoration mit Namen		5 Monate vorher		
Trauzeugen bestimmen, diese organisieren den Papierkram		5 Monate vorher		
Adressliste der wichtigsten Personen und Helfer erstellen		4 Monate vorher		
Alles kontrollieren, Budget, Kosten, Ablauf, Termine, Helfer		4 Monate vorher		
Apéro, Dekoration und Beleuchtung und Helfer bestimmen		4 Monate vorher		
Bräutigamanzug und Accessoires wie Weste, Hemd, Krawatte und Schuhe aussuchen		4 Monate vorher		
Brautkleid und Accessoires wie Schleier, Handschuhe, Tasche und Schuhe aussuchen		4 Monate vorher		
Detailzeitplan festlegen		4 Monate vorher		

Beschreibung	zuständig	bis wann	erledigt	Kosten
Fahrzeuge zur Kirche, zum Apéro, zum Restaurant, nach Hause, ins Hotel festlegen		4 Monate vorher		
Hochzeitsanzeige verschicken mit Einlageblatt Einladung Essen und/oder Apéro		4 Monate vorher		
Hochzeitsreise planen und buchen (Ferien beim Arbeitgeber beantragen)		4 Monate vorher		
Kirche, Dekoration festlegen		4 Monate vorher		
Kirche, Musik auswählen und engagieren		4 Monate vorher		
Papiere fürs Standesamt zusammenstellen, Aufgebot bestellen		4 Monate vorher		
Restaurant, Dekoration und Beleuchtung und Helfer bestimmen		4 Monate vorher		
Restaurant, Hochzeitstorte auswählen, Lieferung absprechen		4 Monate vorher		
Restaurant, Menu auswählen und schriftlich bestätigen lassen		4 Monate vorher		
Restaurant, wer notiert welche Geschenke von wem sind		4 Monate vorher		
Termin bei Kosmetikerin reservieren		4 Monate vorher		
Videokameramann auswählen, Datum reservieren und schriftl. bestätigen lassen, DVD?		4 Monate vorher		
Wunschliste zusammenstellen		4 Monate vorher		
Alles kontrollieren, Budget, Kosten, Ablauf, Termine, Helfer		3 Monate vorher		
Apéro, Essen und Getränke bestellen		3 Monate vorher		
Bestellung Blumen und Dekoration Kirche, Restaurant, Braut und Bräutigam, Autos		3 Monate vorher		
Coiffeur-Termin für Braut und Bräutigam		3 Monate vorher		
Eheringe aussuchen, bestellen und abholen		3 Monate vorher		
Gästebuch kaufen oder selbst erstellen		3 Monate vorher		
Hochzeitsanzeige Anmeldungen überwachen und abschliessen		3 Monate vorher		
Hotelzimmer reservieren		3 Monate vorher		
Kirche, sind vor oder nach der Trauung weitere Hochzeiten eingeschrieben		3 Monate vorher		
Liste der Eingeladenen und Zu- und Absagen überprüfen (wurde jemand vergessen?)		3 Monate vorher		
Namensschilder Gäste aussuchen, anfertigen		3 Monate vorher		
Restaurant, Sitzordnung festlegen		3 Monate vorher		
Routenplan erstellen		3 Monate vorher		
Trauzeugen an Papiere erinnern		3 Monate vorher		
Zivilhochzeit organisieren, Apéro, Teilnehmer, Essen, Fest, Musik, Heimkehr		3 Monate vorher		
Dankeskarte erstellen und drucken, Couverts adressieren und frankieren		2 Monate vorher		
Dekoration Gästeautos kaufen und zusammenstellen		2 Monate vorher		
Polterabend planen und Gäste einladen		2 Monate vorher		
Preise für Wettbewerbe festlegen und einkaufen		2 Monate vorher		
Reden der Väter organisieren		2 Monate vorher		

Beschreibung**zuständig****bis wann****erledigt****Kosten**

Brautpaar tanzen lernen

1 Monat vorher

CD-Player, CD's und kabelloses Mikrofon organisieren

1 Monat vorher

Gäste über Hotelzimmer informieren

1 Monat vorher

Kirche, Ablauf Trauung mit Pfarrer besprechen

1 Monat vorher

Bonbons zum werfen einkaufen

1 Monat vorher

Versicherungen anpassen

1 Monat vorher

Alles kontrollieren, Budget, Kosten, Ablauf, Termine, Helfer

2 Wochen vorher

Apéro, Meldung über die genaue Gästezahl

2 Wochen vorher

Besichtigung der Oertlichkeiten mit Fotograf, Kameramann, Organisator und anderen

2 Wochen vorher

Braut und Bräutigam, Garderobe überprüfen

2 Wochen vorher

Bräutigam zum Coiffeur

2 Wochen vorher

Fotostopps planen mit Fotograf und besprechen wer mit wem fotografieren

2 Wochen vorher

Gage Musik und Attraktionen bereitlegen

2 Wochen vorher

Handtasche Braut (Ersatzstrumpfhose, Nähzeug, Make-up, Deo, Kopfschmerztabletten)

2 Wochen vorher

Nochmalige Anprobe des Brautkleides und des Anzugs

2 Wochen vorher

Restaurant, Meldung über die genaue Gästezahl

2 Wochen vorher

Ringe und Papiere bereitlegen

2 Wochen vorher

Termine nochmals nachfragen, Kirche, Apéro, Rest, Musik, Fotograf, Videofilmer

2 Wochen vorher

Trinkgelder Kirche, Apéro und Restaurant etc. bereitlegen

2 Wochen vorher

Apéro, Dekoration und Beleuchtung, Transport, aufstellen, abräumen

am Hochzeitstag

Braut zum Coiffeur

am Hochzeitstag

Brautauto zum dekorieren in Blumengeschäft bringen

am Hochzeitstag

CD-Player, CD's und kabelloses Mikrofon auf- und abbauen

am Hochzeitstag

Dekoration Gästeautos

am Hochzeitstag

Gage Musik, Attraktionen und Trinkgelder verteilen

am Hochzeitstag

Gästeautos dekorieren, 2 Personen

am Hochzeitstag

Geschenke zusammenräumen und abtransportieren (Kuverts mit Geldgeschenk)

am Hochzeitstag

Kirche, Dekoration, Transport, aufstellen, abräumen

am Hochzeitstag

Namensschilder Gäste vor Kirche bringen und verteilen, 2 Personen

am Hochzeitstag

Organisation Fahrt und Route Apéro-Restaurant

am Hochzeitstag

Parkplätze einweisen Kirche, Apéro und Restaurant, 2 Personen

am Hochzeitstag

Preise für Wettbewerbe mitnehmen

am Hochzeitstag

Restaurant, Dekoration und Beleuchtung, Transport, aufstellen, abräumen

am Hochzeitstag

Restaurant, notieren welche Geschenke von wem sind

am Hochzeitstag

Beschreibung**zuständig****bis wann****erledigt****Kosten**

Restaurant, Tischdekoration mit Namen auf Tische im Restaurant
Ringe und Papiere mitnehmen
Täfelchen zum Werfen bei Kirche verteilen

am Hochzeitstag
am Hochzeitstag
am Hochzeitstag

Amtliche Papiere anpassen, Führer- u. Fahrzeugausweis, ID, Pass, Militär, Heimatschein
Dank an Personen die geholfen haben, aber nicht am Fest waren
Dankekarten versenden

1 Woche nachher
2 Woche nachher
3 Woche nachher

Keine schwarzen Kleider der Gäste (wegen Fotos)
Möglichst keine Doppelfunktionen der Gäste und Helfer

nur Memo
nur Memo